

Bewerbungsfrist: 30.06.2026

Volljurist/in (m/w/d) - Referent/in (m/w/d) Arbeitsrecht

Das Erzbischöfliche Generalvikariat ist die zentrale Verwaltung des Erzbistums Köln. Wir leisten u.a. die Finanz-, Bau- und Personalverwaltung des Erzbistums Köln und sind Servicestelle für Kirchengemeinden und kirchliche Einrichtungen.

Der Fachbereich Arbeitsrecht berät kirchliche Einrichtungen in allen arbeitsrechtlichen Themen, entwickelt Regelungen und begleitet Veränderungsprozesse im Erzbistum Köln.

Das sind Ihre Tätigkeiten

- arbeitsrechtliche Beratung kirchlicher Einrichtungen und Rechtsträger des Erzbistums Köln
- Begleitung arbeitsrechtlicher Maßnahmen und Verfahren einschließlich gerichtlicher und außergerichtlicher Vertretung
- Weiterentwicklung und Umsetzung des kirchlichen und staatlichen Arbeitsrechts, insbesondere KAVO, MAVO und Beamtenrecht
- Erstellung und Prüfung rechtlicher Vorgaben, Ordnungen und Dienstanweisungen
- Durchführung von Schulungen sowie Beobachtung aktueller Entwicklungen in Gesetzgebung und Rechtsprechung
- Steuerung externer Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälte sowie Mitarbeit in diözesanen und überdiözesanen Gremien und Arbeitskreisen sowie Beratung der Mitarbeitervertretung

Wir wünschen uns

- Volljurist/in mit zwei überdurchschnittlichen juristischen Staatsexamina und fundierten Kenntnissen im Arbeitsrecht
- mehrjährige Berufserfahrung im Arbeitsrecht
- ausgeprägte Rechts-, Urteils- und Verhandlungssicherheit sowie Erfahrung in interdisziplinärer Zusammenarbeit
- strategisches und analytisches Denkvermögen sowie hohe Kommunikations- und Beratungskompetenz
- Fähigkeit, komplexe rechtliche Sachverhalte verständlich und praxisnah aufzubereiten
- eigenständige, kooperative und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise

- Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten der katholischen Kirche

Darauf können Sie sich freuen

Wir bieten

- attraktive Vergütung mit Weihnachtsgeld und Altersvorsorge (KAVO)
- 30 Urlaubstage und weitere Brauchtums-/Exerzientage
- familienfreundliche Kultur mit Beratung und Unterstützung
- individuelle Entwicklung durch Fortbildungen und Coaching
- Betriebskantine mit Frühstück und Mittagessen
- Zentrale Lage, verkehrsgünstig nahe am Kölner Hbf
- flexible Arbeitszeiten mit 39 Std./Woche und Homeoffice-Option
- nachhaltige Mobilität mit Fahrradleasing und Jobticket
- Gesundheitsangebote mit Vorsorge und Sportkursen

Merkmale

Befristung: unbefristet
 Umfang: Vollzeit
 Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
 Funktion: Referent/in, Fachkraft
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Erzbistum Köln - Generalvikariat
Abt. 610 Personal
Marzellenstraße 32
50668 Köln

Dienstort:

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!