

Bewerbungsfrist: 31.05.2026

Kopie von "Test Job (Stellenanzeigen.de)"

Leben. In guten Händen.

Gemeinsam geben wir eine wertschätzende Zukunft, zum Wohle hilfsbedürftiger Menschen. Denn Menschlichkeit hat bei uns Tradition. Der neue BdC vereint unsere langjährigen Stärken unter einem Dach: Die Seniorenhilfe, Kinder- und Jugendhilfe sowie die Eingliederungshilfe. Im BdC engagieren sich rund 2100 Mitarbeitende in 18 Einrichtungen. Als Stiftungsfamilie haben wir es uns zur Aufgabe gemacht, das Leben in seiner Individualität zu achten. Bei uns steht der Mensch mit seiner einzigartigen Persönlichkeit im Mittelpunkt. Wir begleiten unsere Klientinnen und Klienten aufmerksam und mit Herz.

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Verbuchung von debitorischen und kreditorischen Vorgängen von diversen sozialen und trägerinternen Einrichtungen
- Kunden- und Lieferantenstammdatenpflege und Mitwirkung im Zahlungsverkehr
- Verbuchung und Überwachung von Zahlungsein- und -ausgängen
- Zuarbeiten für die Erstellung von Jahresabschlüssen für diverse soziale Einrichtungen
- Bearbeitung und Führung der Anlagenbuchhaltung sowie Beratung von internen und externen Kunden

Wir wünschen uns

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Berufserfahrung im Bereich der Finanzbuchhaltung
- Kenntnisse im Bereich der Pflegebuchführungsverordnung sind wünschenswert
- Sichere IT-Anwenderkenntnisse, insbesondere MS-Office sowie Erfahrung mit Buchhaltungs- und Banking-Software
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit, Initiative und hohe Einsatzbereitschaft
- Analytisches Denkvermögen und die Bereitschaft zur regelmäßigen Weiterbildung

- Eine positive Einstellung zur katholischen Kirche und ihrer sozialen Arbeit sowie eine Identifikation mit den Zielen unseres Verbandes

Darauf können Sie sich freuen

- Ein interessantes, vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabenfeld
- Eine professionelle Einarbeitung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung und mobiles Arbeiten
- 30 Tage Erholungsurlaub (bei 5-Tage-Woche)
- Eine attraktive Vergütung gemäß AVR des Deutschen Caritasverbandes
- Jahressonderzahlung sowie eine betriebliche Altersversorgung
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung und die Zusendung aussagefähiger Bewerbungsunterlagen vorzugsweise über unser Karriereportal oder per E-Mail bis 15.05.2026 an den:

Caritasverband für das Bistum Dresden-Meißen e.V.
 Personalabteilung
 Magdeburger Straße 33, 01067 Dresden
 E-Mail: personal@caritas-dicvdresden.de

Für fachliche Auskünfte zur Stelle steht Ihnen gern der zuständige Abteilungsleiter Herr Sebastian Weigoldt (Tel. 0351 4983-761) zur Verfügung.

Merkmale

Befristung: unbefristet
 Umfang: Vollzeit
 Arbeitsfeld 2: EDV und Technik, Kommunikation und Marketing
 Funktion: Referent/in
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Angaben zum Gehalt

Tarifgebunden: Ja
 Link zum Tarifrechner: <https://www2.carinet.de>
 Jährliches Grundgehalt von 45.000 € bis 53.000 €
 Weitere Angaben zum Gehalt:
 Urlaubsgeld, Zuschüsse zum Deutschland Ticket

Weitere Angaben

Wir freuen uns auf Sie!

Kontaktdaten

Dienstgeber: CariNet
Karlstraße 40
79104 Freiburg im Breisgau

Dienstort: Deutscher Caritasverband e.V.
Karlstr. 40
79104 Freiburg

Ansprechpartner(in): Runge, Marina
marina.runge@caritas.de
+49 (761) 200477

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!